

Appel à initiatives en RAC

Formulaire 2026-2027

A- INFORMATIONS GÉNÉRALES

A1- Titre de l'initiative

A2- Résumé de l'initiative

10 lignes maximum

A3- Identification

Demandeur ou demandeuse principale (*nom, prénom, fonction, université, adresse courriel*)

Nom :

Prénom :

Fonction :

Université :

Adresse :

Courriel :

Membres de l'équipe, le cas échéant (*noms, prénoms, fonctions, université, adresses courriel*)

B- CARACTÉRISTIQUES DE L'INITIATIVE PROPOSÉE

1 page ½ maximum

Cette section doit décrire :

1. En quoi l'initiative répond aux objectifs de cet appel ;
2. Comment l'initiative répond aux critères de sélection de cet appel ;
3. Quelles seront les retombées tangibles et transférables attendues de l'initiative ;
4. Quel est le calendrier de réalisation proposé.

C- EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE EN RAC

10 lignes maximum

Expliquez en quoi votre expérience professionnelle ou vos réalisations passées vous incitent à proposer cette initiative ?

D- JUSTIFICATION DU FINANCEMENT DEMANDÉ

½ page maximum

Cette section vise à justifier le financement attendu, par poste budgétaire au besoin.

RAPPEL : « Le soutien est accordé prioritairement pour **des initiatives nouvelles**, non financées par les établissements universitaires, par les fonds de recherche publics ou par toute autre source de financement public ou privé. Exceptionnellement, un projet pourrait avoir déjà bénéficié d'un financement institutionnel et deviendrait admissible dans la mesure où, après financement par le SSIRAC, ses résultats auraient un caractère transférable aux autres établissements et seraient ainsi obligatoirement partagés ».